PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL DE EVIDENCIAS EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, septiembre de 2024

Señor (a)
Ronald Soleno Wilches
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6215874
Profesional AgroSENA
Palmira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Septiembre del año 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR.6215874 del año 2024

Sandra Isabel Cañas Restrepo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 66759174 de Palmira, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Biotecnología Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS QUINCE PESOS M/Cte. ($31.258.815) así: a) Un primer pago correspondiente al mes de ABRIL por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/Cte. ($2.232.773) b) (6) pagos iguales por los meses de MAYO a OCTUBRE de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/Cte. ($4.465.545). b) Un último pago correspondiente al NOVIEMBRE por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/Cte. ($2.232.773)

PRÓRROGA - Las partes convienen prorrogar el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR.6215874 hasta el 14 de diciembre de 2024, en consecuencia, se modifica el plazo del contrato establecido en el contrato electrónico, el cual quedará así: Plazo: Hasta el 14 de diciembre de 2024. CLÁUSULA SEGUNDA: ADICIÓN- Las partes convienen adicionar el valor del contrato de prestación de servicios de la referencia en la suma de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/Cte. ($4.465.545) en consecuencia, se modificará el valor y la forma de pago la cual quedará a Valor y Forma de Pago: El valor total del presente contrato será de TREINTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTICUATRO MIL TRESCIENTOS SESENTA PESOS M/Cte.

($35.724.360). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de ABRIL por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/Cte. ($2.232.773) b) (7) pagos iguales por los meses de MAYO a NOVIEMBRE de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/Cte. ($4.465.545). b) Un último pago correspondiente a DICIEMBRE por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/Cte. ($2.232.772).

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2024

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales o de apoyo la gestión de carácter temporal para impartir formación profesional integral de acuerdo con la red de conocimiento y área temática, en los niveles de formación titulada y/o complementaria de estrategia Campesena, en las modalidades presencial, virtual y/o a distancia, programadas por el centro de biotecnología industrial de la regional valle, para la vigencia 2024

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar oportunamente según la programación en las jornadas de desarrollo curricular del Centro de Formación. **ANEXO 1**	Se participo activamente de las reuniones de desarrollo curricular de las Formaciones técnicas del PROESP CampeSena	**ANEXO 1** Se adjunta registro fotográfico del trabajo realizado en equipo



AGOSTO 13



AGOSTO 20



AGOSTO 27



SEPTIEMBRE 3



SEPTIEMBRE 10



SEPTIEMBRE 17

REUNIONES CON PROPESP CAMPESENA			
2	Realizar y acompañar jornadas de sensibilización y difusión con los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas con el fin de dar a conocer la oferta de los programas de formación y demás servicios Institucionales. 	Se realizó sensibilización al grupo de Piles articulado por Rutas del Valle Se realizó articulación con el grupo de mujeres Co – vida del municipio de Jamundí en asocio con Rutas del Valle 	**ANEXO 2** Se adjunta Registro Fotográfico de las reuniones realizadas
	SENSIBILIZACIÓN MUJERES CO- VIDA Y SENSIBILIZACIÓN PILES		
3	Ejecutar la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica conforme los lineamientos Institucionales **ANEXO 3**  **GESTION DE PROYECTOS - JAMUNDI**	Se realizó actividad de Formación en Gestión de Proyectos Comunitarios en Jamundí y El Cerrito; Manejo Agroecológico de Suelos, en el Municipio de Palmira y Técnicas de Huerta Urbana en el municipio de Candelaria  **GESTION DE PROYECTOS – EL CERRITO**	**ANEXO 3** Se anexa registros Fotográficos de la actividad desarrollada y se anexa listado de asistencia firmado

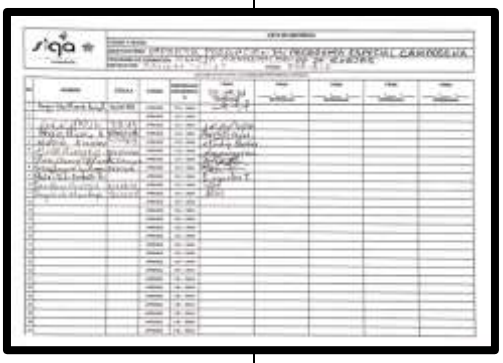


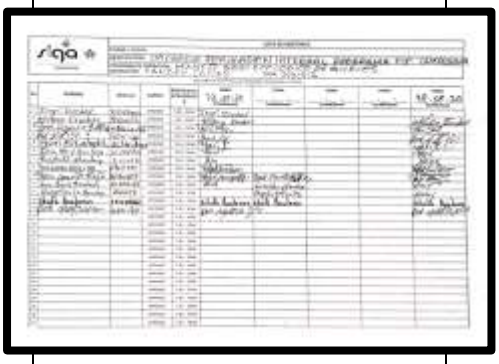
MANEJO AGROECOLOGICO - PALMIRA

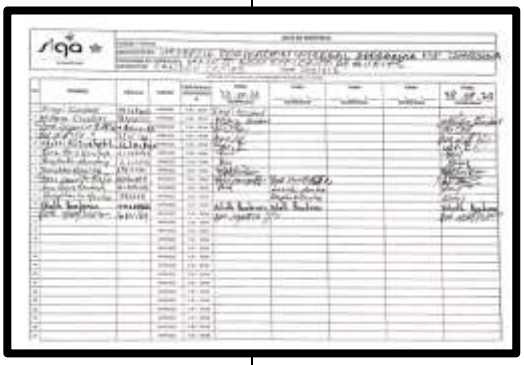


TECNICAS DE HUERTA URBANA - CANDELARIA





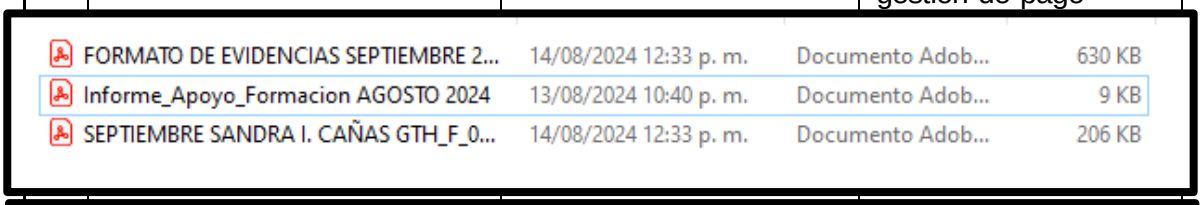




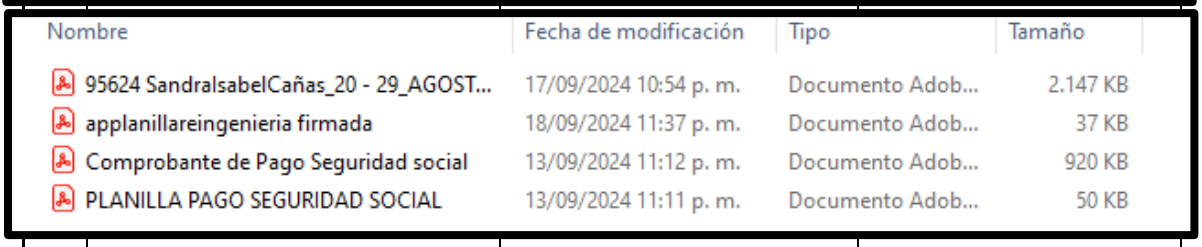
LISTADOS DE ASISTENCIA

4	Reportar oportunamente novedades de las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación correspondientes.	Al momento no se han presentado novedades con las fichas asignadas	No existe evidencia para reportar
5	Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación.	En el periodo se anexa los juicios evaluativos de fichas que se terminaron en el mes de agosto	**ANEXO 4** Se anexa pantallazo de los juicios evaluativos

	ANEXO 4  		
6	Garantizar la calidad y la oportunidad de la información y la entrega de la documentación requerida en el desarrollo del objeto contractual. **ANEXO 5**	Se realizan informes de Ejecución y de Evidencias. Se anexaron los todos documentos requeridos para la gestión del pago	**ANEXO 5** Se anexan pantallazos de los documentos anexados a las carpetas GC y GF para permitir la gestión de pago
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando	Se presenta la cuenta de Cobro de acuerdo a indicaciones y se carga en la plataforma de SECOP II para permitir la verificación del Supervisor del Contrato	**ANEXO 6** Se anexa pantallazo de la cuenta cargada y Aceptada en SECOP II



FORMATO DE EVIDENCIAS SEPTIEMBRE 2...	14/08/2024 12:33 p. m.	Documento Adob...	630 KB
Informe_Apoyo_Formacion AGOSTO 2024	13/08/2024 10:40 p. m.	Documento Adob...	9 KB
SEPTIEMBRE SANDRA I. CAÑAS GTH_F_0...	14/08/2024 12:33 p. m.	Documento Adob...	206 KB



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
95624 SandralsabelCañas_20 - 29_AGOST...	17/09/2024 10:54 p. m.	Documento Adob...	2.147 KB
applanillareingenieria firmada	18/09/2024 11:37 p. m.	Documento Adob...	37 KB
Comprobante de Pago Seguridad social	13/09/2024 11:12 p. m.	Documento Adob...	920 KB
PLANILLA PAGO SEGURIDAD SOCIAL	13/09/2024 11:11 p. m.	Documento Adob...	50 KB

	informe al supervisor del contrato y al Coordinador académico según aplique. **ANEXO 6**		

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	92188-485208	30/04/2024 10:46:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	9/05/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2.232.773 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	80133-409292	31/05/2024 5:05:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	15/05/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	4.465.545 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	38478-990319	30/06/2024 5:14:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	13/06/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	4.465.545 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	60250-195009	31/07/2024 5:35:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	15/07/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	4.465.545 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	42114-240271	18 días de tiempo transcurrido (31/08/2024 9:46:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	14/08/2024 9:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	4.465.545 COP	Pagado	Detalle

8	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica. **ANEXO 7**	Se realiza asesoría virtual a Aprendiz Alejandro Guerrero de Gestión de Proyectos del Corregimiento San Vicente de Jamundí Se realizó asesoría a Aprendices del Huerto Urbano en el municipio de Candelaria, se anexan fotos de la asesoría realizada Se realizo asesoría con Aprendiz Efrén Jiménez	**ANEXO 7** Se anexa pantallazo de la reunión Virtual y enlace usado en la reunión de Meet Se adjunta fotos de las visitas realizadas como asesoría a las siembras establecidas por los aprendices Se anexa foto de asesoría en tema Pitch para F. Emprender



ASESORIA APRENDIZ EFREN JIMENEZ



ASESORIA VIRTUAL ALEJANDRO GUERRERO

	   **ASESORIAS HUERTA URBANA - CANDELARIA**		
9	Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales. **ANEXO 8**	Se realiza acompañamiento a grupo de Gestión de proyectos del Municipio de El Cerrito en la propuesta de establecer la **Fundación Canto por la vida**, para mujeres en Adicción. Reunión realizada en el Corregimiento de Tienda Nueva Palmira	**ANEXO 8** Se anexan fotos de la reunión realizada con el propósito de acompañar en la planificación de un nuevo proyecto
	  **ACOMPAÑAMIENTO A NUEVO PROYECTO - APRENDIZ DIANA MUÑOZ FUNDADORA DE CANTO POR LA VIDA**		
10	Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación. **ANEXO 9**	En el periodo se anexa los juicios evaluativos de fichas que se terminaron en el mes de agosto	**ANEXO 9** Se anexa pantallazo de los juicios evaluativos





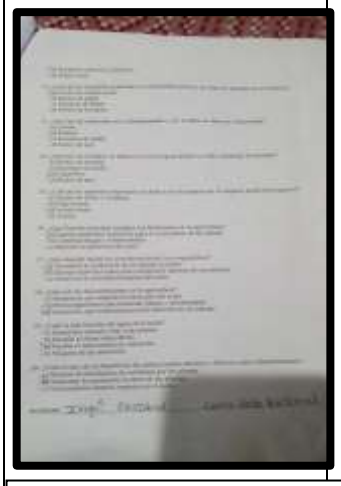
11	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación si es Complementaria o Fase de proyecto formativo si es formación titulada, o según lo indique el Coordinador académico.	En el periodo se evaluaron resultados de aprendizaje con las diferentes formaciones Complementarias que se han realizado.	**ANEXO 10** Se anexan fotos y pantallazo de evaluaciones de resultado realizadas
12	Participar en las actividades convocadas relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral y de los procesos Misionales del Centro de Formación.	En el periodo no se participó de reuniones convocadas	No hay evidencias
13	Cumplir con las obligaciones establecidas por el Sistema	Se están usando los formatos actualizados en sus nuevas versiones	**ANEXO 11**



DINAMICAS Y TRABAJO EN EQUIPO – DESARROLLO DE HABILIDADES BLANDAS – MANEJO DEL RECURSO – GPC - JAMUNDI



EVIDENCIA DE PRODUCTO – ELABORACION DE COMPOST DOMESTICO – HUERTA URABANA - CANDELARIA



EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO – PRUEBA ESCRITA – MANEJO AGROECOLOGICO - PALMIRA

	Integrado de Gestión y Autocontrol -SIGA **ANEXO 11**	para la gestión administrativa	Se anexa Pantallazo de los formatos que se están usando
14	Disponer de herramientas tecnológicas tipo computador y/o Tablet para el desarrollo del objeto contractual. **ANEXO 12**	Actualmente cuento con mi computador personal para el desarrollo de las actividades del objeto contractual	**ANEXO 12** Se anexa Registro Fotográfico donde se evidencia uso de herramienta tecnológica en el desarrollo de la gestión
15	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas del programa especial, así como el	Se presento informe de la ejecución de obligaciones contractuales desarrolladas **ANEXO 13**	**ANEXO 13** Se anexa pantallazos de informes presentados

	respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación académica de centro, evidenciando lo establecido en lineamientos para la ejecución del programa.	 AGOSTO  AGOST  AGOSTO  SEPTIEMBR  SEPTIEMB  SEPTIEMBR REUNIONES PROESP CAMPESENA  GESTION DE  GESTION DE  TECNICAS DE HUERTA  MANEJO AGROECOLOGICO - FORMACION INTEGRAL PROESP CAMPESENA
16	Participar semanalmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación académica para	Se participó de la reunión de la reunión semanal de seguimiento el día 20 y 27 de Agosto y de la reunión semanal del 3, 10 y 17 de septiembre, en la cual se trabajo activamente en la	**ANEXO 14** Se adjunta registro fotográfico de la participación en las reuniones semanales realizadas

	tal fin y generar las respectivas evidencias o conclusiones.  AGOSTO 13  SEPTIEMBRE 3	programación y diseño curricular de los programas técnicos  AGOSTO 20  SEPTIEMBRE 10	 AGOSTO 27  SEPTIEMBRE 17
17	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima bimestral, aplicada a la formación titulada las formaciones a atender o con una antelación mínima quincenal, aplicada a la formación complementaria las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su contractual.   	Se realizó apertura de 5 fichas en este periodo, dos de Técnica de Huerta Urbana y 3 de Gestión de Proyectos Comunitarios **ANEXO 15**	**ANEXO 15** Se anexa pantallazo de las fichas generadas en este periodo

18	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación en las sedes alternas y ambientes de formación externos teniendo en cuenta el convenio o los acuerdos. **ANEXO 16**   	Se comparte con el aprendiz el Pacto de Convivencia y Reglamento del Aprendiz SENA – Principios Valores y Compromisos institucionales Se establecen acuerdos de comportamiento para cada encuentro de formación	**ANEXO 16** Se anexan diapositivas utilizadas para garantizar la sana convivencia en la formación

Evidencias en 16 Folios

Cordialmente,

Firma
SANDRA ISABEL CAÑAS RESTREPO
Contratista
C.C. No. 66759174

Recibí a satisfacción:

Firma
Ronald Soleno Wilches
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6215874
Profesional AgroSENA

Palmira